



## แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการแก่สังคม (ฉบับย่อ)

\*\*\*\*\*

1. ชื่อโครงการ.....
2. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....
3. ชื่อหน่วยงาน.....
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี).....สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี).....  
(ให้รายงานทุกกิจกรรมที่มีการดำเนินโครงการ)
5. สถานที่ดำเนินโครงการ.....

### 6. ลักษณะโครงการ/กิจกรรมที่จัด

#### 6.1 เลือกลักษณะของกิจกรรมที่จัด

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การประชุมเชิงวิชาการ                              | <input type="checkbox"/> การฝึกการอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ                   |
| <input type="checkbox"/> การสัมมนา เสวนา แลกเปลี่ยนความรู้                 | <input type="checkbox"/> การจัดนิทรรศการ                                       |
| <input type="checkbox"/> การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ                  | <input type="checkbox"/> การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคโนโลยี ความเชี่ยวชาญ |
| <input type="checkbox"/> การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ |  |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) .....                                |  |

### 7. งบประมาณ

- เงินงบประมาณแผ่นดิน     เงินงบประมาณ (รายได้)     อื่นๆ.....

ผลผลิต : ผลงานการให้บริการวิชาการ

ได้รับจัดสรร      จำนวน.....บาท

วงเงินที่ขออนุมัติ      จำนวน.....บาท      ใช้จ่ายจริง      จำนวน.....บาท

## 8. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

## 8.1 เซึ่งปริมาณ

- 1) ผู้ร่วมโครงการ จำนวนรวม.....คน จำแนกได้ดังนี้
- บุคคลทั่วไป จำนวน.....คน
  - นักเรียน/นักศึกษาภายนอก จำนวน.....คน
  - ชุมชน/องค์กร จำนวน.....คน
  - ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส จำนวน.....คน
- 2) จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ จำนวน.....ครั้ง
- 3) ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดโครงการครบถ้วน ร้อยละ .....
- 4) ผู้เข้ารับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ .....

## 8.2 เซึ่งคุณภาพ

- 1) ความพึงพอใจของผู้เข้ารับบริการในกระบวนการให้บริการ ร้อยละ .....
- 2) ความพึงพอใจของผู้รับบริการวิชาการและวิชาชีพต่อประโยชน์จากการบริการ ร้อยละ .....
- 3) อื่นๆ (ระบุ).....

## 9. ผลสำเร็จหรือผลลัพธ์ (Outcome) ที่เป็นรูปธรรมจากโครงการจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสถาบันฯ

- 9.1.....
- 9.2.....
- 9.3.....

## 10. งบประมาณ.....ระบุจำนวนเงิน.....บาท รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>1. ค่าตอบแทน</b>	
1.1.....	.....
1.2.....	.....
1.3.....	.....
<b>2. ค่าใช้สอย</b>	
2.1.....	.....
2.2.....	.....
2.3.....	.....

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
<b>3. ค่าวัสดุ (ระบุรายละเอียด)</b>	
3.1.....	.....
3.2.....	.....
3.3.....	.....
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>.....</b>

**12. ปัญหาและอุปสรรค**

- 12.1.....
- 12.2.....
- 12.3.....

**13. ข้อเสนอแนะ**

- 13.1.....
- 13.2.....
- 13.3.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ/ผู้รับผิดชอบโครงการ